



# REGULAMIN REKRUTACJI

dla kandydatów do klas pierwszych

## Technikum im. Jana Pawła II

w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Hańczowej

w roku szkolnym 2024/2025

- Technik Mechanizacji Rolnictwa i Agrotechniki
- Technik Turystyki na Obszarach Wiejskich
- Technik Żywności i Usług Gastronomicznych
- Technik Urządzeń i Systemów Energetyki Odnawialnej

Podstawa prawna:

Regulamin rekrutacji kandydatów do klas pierwszych Technikum i Branżowej Szkoły I stopnia w roku szkolnym 2024/2025 opracowano na podstawie Zarządzenia Nr 4/24 Małopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 30 stycznia 2024 r. art. 25 ust. 3 Prawo oświatowe stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe Dz.U. z 2018 r. poz .996 ze zm.

Pracami związanymi z przyjmowaniem kandydatów do klas pierwszych Technikum i Branżowej Szkoły I Stopnia kieruje Szkolna Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Hańczowej.

#### I. Informacje ogólne:

1. Rekrutacja prowadzona jest drogą elektroniczną lub osobiście (dotyczy kandydatów spoza systemu rejestracji elektronicznej). Kandydaci rejestrują się w elektronicznym systemie rekrutacji. Ustalają listę preferencji oddziałów w trzech szkołach ponadpodstawowych. W każdej ze szkół mogą wybrać dowolną liczbę zawodów, przy czym ważna jest ich kolejność - na pierwszym miejscu listy Kandydat umieszcza zawód, którym jest najbardziej zainteresowany. Kolejność wyboru pozostałych zawodów zależy wyłącznie od Kandydata. Zgłoszenie i wnioski do szkoły pierwszego wyboru Kandydat pobiera korzystając ze strony internetowej <https://malopolska.edu.com.pl/Kandydat>. Kandydaci spoza systemu elektronicznej rekrutacji ubiegający się o przyjęcie do naszej szkoły przychodzą osobiście do szkoły pierwszego wyboru, gdzie dyżurujący członek komisji rekrutacyjnej zakłada konto kandydatowi w elektronicznym systemie rekrutacji, drukuje podanie, które kandydat oddaje do podpisu rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, a następnie z powrotem dostarcza do szkoły pierwszego wyboru. Wszystkie czynności związane z rekrutacją kandydat wykonuje przez szkołę pierwszego wyboru.
2. Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do klas pierwszych w roku szkolnym 2024/2025:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1]	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami z wyłączeniem szkół i oddziałów wymienionych w punkcie 2.	od 13 maja do 4 lipca 2024 r.	od 17 lipca do 24 lipca 2024 r.
2]	<p>Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, w której dla kandydatów przeprowadza się:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sprawdzian uzdolnień kierunkowych – dotyczy szkoły, w której jest realizowany program nauczania wymagający od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji;</li> <li>- sprawdzian kompetencji językowych- dotyczy szkoły dwujęzycznej, oddziału dwujęzycznego lub oddziału międzynarodowego w publicznej szkole ponadpodstawowej;</li> <li>- sprawdzian predyspozycji językowych – dotyczy szkoły, w której utworzono klasę wstępną;</li> </ul> <p>próby sprawności fizycznej- dotyczy szkoły sportowej, mistrzostwa sportowego, oddziału sportowego, oddziału mistrzostwa sportowego lub oddziału przygotowania wojskowego w publicznej szkole ponadpodstawowej.</p>	od 13 maja do 27 maja 2024 r.	od 17 lipca do 18 lipca 2024 r.

3]	Wydanie przez szkołę skierowania na badania lekarskie kandydatowi, który złożył wniosek rekrutacyjny do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej prowadzącej kształcenie zawodowe/kształcenie w zawodzie	Od 13 maja do 11 lipca 2024r	Od 17 lipca do 30 lipca 2024r
4]	Przeprowadzenie przez komisję rekrutacyjną odpowiednio: sprawdzianu uzdolnień kierunkowych, sprawdzianu kompetencji językowych, sprawdzianu predyspozycji językowych, prób sprawności fizycznej.	od 28 maja do 28 czerwca 2024 r.	od 19 lipca do 22 lipca 2024 r.
5]	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik odpowiednio: sprawdzianu uzdolnień kierunkowych, sprawdzianu kompetencji językowych, sprawdzianu predyspozycji językowych, prób sprawności fizycznej.	do 2 lipca 2024 r.	do 23 lipca 2024 r.
6]	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty oraz możliwość złożenia nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół do których kandyduje.	od 21 czerwca do 4 lipca 2024 r.	-----
7]	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez	do 9 lipca 2024 r.	do 29 lipca 2024 r.
	kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.		

7]	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach.	do 9 lipca 2024 r.	Do 29 lipca 2024 r.
8]	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	<u>11 lipca 2024 r. do godz. 12.00</u>	<u>30 lipca 2024 r. do godz. 12.00.</u>
9]	Potwierdzenie woli przyjęcia do szkoły, do której kandydat został zakwalifikowany w postaci przedłożenia: <ul style="list-style-type: none"> <li>- oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej;</li> <li>- oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty; <i>o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły.</i></li> <li>- zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu – w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe;</li> <li>- orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami;</li> <li>- orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem.</li> </ul>	Od 11 lipca do 15 lipca 2024 r. do godz. 15	Od 30 lipca do 1 sierpnia 2024 r. do godz. 15
10]	<b>Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.</b>	16 lipca 2024 r. do godz. 12.00	2 sierpnia 2024 r. do godz. 12.00
11]	Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej Małopolskiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole – wypełnienie arkusza, który znajduje się w Panelu Dyrektora na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Krakowie.	Do 17 lipca 2024 r.	Do 5 sierpnia 2024 r.
12]	Opublikowanie przez Małopolskiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Krakowie.	do 18 lipca 2024 r.	do 6 sierpnia 2024 r.

3. O uruchomieniu danego oddziału decyduje liczba kandydatów do danego zawodu (nie mniejsza niż 10 osób) przy dwudziestu osobowej liczebności klasy dwuzawodowej.

Warunki przyjęcia.

1. Kandydat ubiegający się o przyjęcie do Technikum musi uzyskać w sumie co najmniej 60 punktów.
2. Kandydat może osiągnąć maksimum 200 punktów w postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym w tym:
  - a) 100 punktów – liczba punktów możliwych do uzyskania za egzamin ósmoklasisty,
  - b) 100 punktów – liczba punktów możliwych do uzyskania za oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej języka polskiego, języka obcego nowożytnego, matematyki oraz najlepszej oceny uzyskanej z jednego z wymienionych przedmiotów: informatyka, geografia, wiedza o społeczeństwie, historia, wychowanie fizyczne - maksymalnie 80 pkt. oraz inne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej (maksymalnie 18 punktów).
3. Sposób przeliczania na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty:
  - 1) wynik przedstawiony w procentach z:
    - a) języka polskiego 0,35
    - b) matematyki 0,35
    - c) języka obcego nowożytnego - mnoży się przez 0,3;
4. W przypadku przeliczania na punkty ocen z zajęć edukacyjnych, wymienionych odpowiednio na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, za oceny wyrażone w stopniu:
  - 1) celującym – przyznaje się po 18 punktów;
  - 2) bardzo dobrym – przyznaje się po 17 punktów;

- 3) dobrym – przyznaje się po 14 punktów;
- 4) dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów;
- 5) dopuszczającym – przyznaje się po 2 punkty.

5 Za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem przyznaje się 7 punktów. 6 W przypadku przeliczania na punkty kryterium za:

- 1) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
  - a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
  - b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
  - c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;
- 2) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty:
  - a) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 10 punktów,
  - b) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 4 punkty,
  - c) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 3 punkty;
- 3) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
  - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
  - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
  - d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
  - e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
  - f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 3 punkty;
- 4) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty:
- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 10 punktów,
  - b) dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 7 punktów,
  - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 5 punktów,
  - d) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 7 punktów,
  - e) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 3 punkty,



- f) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 2 punkty;
- 5) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1–4, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
- a) międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty,
  - b) krajowym – przyznaje się 3 punkty,
  - c) wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty,
  - d) powiatowym – przyznaje się 1 punkt.
7. W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ust. 1, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, o którym mowa w ust. 1, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.
8. W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, przyznaje się 3 punkty.
9. O przyjęciu do wybranej szkoły ponadpodstawowej decyduje liczba punktów, w kolejności od najwyższej, aż do wyczerpania miejsc w danym typie szkoły, z uwzględnieniem preferencji wyboru.
10. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów przez kandydata w toku postępowania rekrutacyjno – kwalifikacyjnego pierwszeństwo w przyjęciu do szkoły mają:
- a) sieroty, osoby przebywające w placówkach opiekuńczo – wychowawczych oraz osoby umieszczone w rodzinach zastępczych,

- b) kandydaci o ukierunkowanych, udokumentowanych zdolnościach, którym ustalono indywidualny program lub tok nauki,
- c) kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwość wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia potwierdzonej opinią poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej,
- d) kandydaci, którzy uzyskali wyższą średnią ocen na świadectwie z przedmiotów obowiązkowych.

11. Przedmioty, z których oceny na świadectwie ukończenia szkoły są punktowane w rekrutacji:

- technik mechanizacji rolnictwa i agrotechniki (fizyka, technika lub informatyka)
- technik żywienia i usług gastronomicznych (biologia, chemia),
- technik turystyki na obszarach wiejskich (geografia, język obcy),
- technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej (fizyka, technika)

III. Postanowienia końcowe:

1. Z postępowania kwalifikacyjnego do klas pierwszych Szkolna Komisja Rekrutacyjna sporządza protokoły.
2. Nadzór nad pracą komisji sprawuje Dyrektor Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Hańczowej.
3. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danej szkoły.
4. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
5. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

6. Odwołania od wyników postępowania kwalifikacyjnego rozpatruje dyrektor Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Hańczowej w ciągu 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

IV. Dodatkowe informacje

Strona internetowa szkoły: <http://www.zsr-hanczowa.pl>

Kontakt telefoniczny: 18 353 20 04

Kontakt mailowy: [zsr-hanczowa@pro.onet.pl](mailto:zsr-hanczowa@pro.onet.pl)

Sekretariat szkoły od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00.

Szkolna Komisja Rekrutacyjna