*załącznik nr 3 do zapytania ofertowego*

**UMOWA NR ZSCKR/3/AB/2024**

zawarta w dniu ……………………... w Hańczowej pomiędzy:

**Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Hańczowej**

**Hańczowa 80**

**38-316 Wysowa Zdrój**

Reprezentowany przez Wojciecha Pękalę

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

…………………………………….

……………………………………

w wyniku dokonania wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego (Zapytanie ofertowe nr ZSCKR/3/AB/2024)

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest „Zakup artykułów biurowych w roku 2024 dla potrzeb ZSCKR w Hańczowej”.
2. Oferta Wykonawcy stanowi integralną część umowy.
3. Zamawiający wymaga dostawy fabrycznie nowych, kompletnych, nieużywanych, nieuszkodzonych i oryginalnie zapakowanych materiałów i innych przedmiotów biurowych, wolnych od wad.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć materiały na adres Zamawiającego.

§ 2

1. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie sukcesywnie, a ilość asortymentu będzie wynikać z bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego.
2. Dostawy realizowane będą od dnia podpisania umowy sukcesywnie (w zależności od potrzeb Zamawiającego) do dnia 31.12.2024 r.
3. Zmiana umowy, o której mowa w ust. 3 wymaga zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 3

1. Dostawa materiałów zostanie zrealizowana na podstawie zamówień przesyłanych przez Zamawiającego pocztą elektroniczną na wskazanych adres e-mail lub telefonicznie, określając asortyment i jego ilość oraz dokładne miejsce dostawy każdej partii zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować każdorazowo zamówienie materiałów zamówionych w ciągu 5 dni roboczych od dnia wysłania przez Zamawiającego zamówienia.
3. Wykonawca musi dostarczyć zamawiane materiały biurowe w godzinach pracy Zamawiającego, tj. 7:30-15:30 od poniedziałku do piątku.

§ 4

1. Ostateczna wartość wynagrodzenia Wykonawcy wynikać będzie z rzeczywiście zleconych i wykonanych dostaw, potwierdzonych przez Zamawiającego
2. Zapłata wynagrodzenia, nastąpi na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT w terminie 21 dni kalendarzowych liczonych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT jest protokół sporządzony przez Strony, potwierdzający brak zastrzeżeń Zamawiającego do realizacji danego zamówienia.
4. Zamawiający wyraża zgodę na doręczenie faktury VAT w formie elektronicznej z adresu mailowego Wykonawcy: ……………………………….. na adres mailowy Zamawiającego:

*zsr-hanczowa@pro.onet.pl.* Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury w formie innej niż elektroniczna jest: Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Hańczowej, Hańczowa 80, 38-316 Wysowa Zdrój.

1. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kar umownych z należnego mu Wynagrodzenia, z zastrzeżeniem że zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nie nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii o którym mowa w art. 15r1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o Szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2020 r. poz. 1842 z późn. zm.)
3. Na fakturze VAT powinny zostać umieszczone następujące dane:

NABYWCA:

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Hańczowej

Hańczowa 80

38-316 Wysowa Zdrój

NIP 7381099624

ODBIORCA

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Hańczowej

Hańczowa 80

38-316 Wysowa Zdrój

NIP 7381099624

§ 5

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyny niezależnej od Zamawiającego, jak również w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % kwoty wynagrodzenia wykonawcy.
2. W przypadku nieterminowej realizacji zamówienia Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne w wysokości 1 % wartości zamówienia za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku naliczenia kar umownych zostaną one potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 6

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu Stron wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień umownych w przypadku zaistnienia:
3. uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
4. z powodu okoliczności siły wyższej, np.: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez

czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością,

w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.

c) w przypadku zaistnienia zmian prawa powszechnie obowiązującego mającego wpływ na przedmiot umowy.

§ 7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego. Spory wynikające z realizacji umowy strony próbować będą załatwiać polubownie.

W przypadku braku porozumienia właściwy dla rozstrzygnięcia sporu będzie sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

………………………………… …………………………………

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA